

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Управляющего Совета МДОУ ЦРР**  
**детский сад № 28 «Красная шапочка»**

№1 от 04.09.2020 г

Присутствуют:

- Винникова Ольга Николаевна
- Король Юлия Геннадьевна
- Цибисова Виктория Михайловна
- Статилко М. - директор
- Четникова А.Н. старший воспитатель
- Олейник В.И. - учитель-логопед
- Павлова Н. П. — помощник воспитателя

Приглашённые: председатель профсоюза Моисеева Е. М.

**Повестка заседания**

«Организация образовательно — воспитательной работы в 2020 — 2021 учебном году».

**Цель:** исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ.

1. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОУ на 2020-2021 учебный год.  
Четникова А. Н.
2. Знакомство с актом готовности ОУ к 2020-2021 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии Статилко М. П.
3. Согласование Программ групп, специалистов и кружков, режима работы ОУ.  
Четникова А. Н.
5. Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам ДОУ Моисеева Е. М.

**Ход заседания:**

1. Слушали Четникову А.Н , она озвучила план работы управляющего совета на 2020-2021 учебный год.

Выступила Павлова Н. П. с предложением принять план работы без изменений.

За данное предложение проголосовали единогласно.

Воздержавшихся - нет

Против - нет.

2. По второму вопросу выступила Статилко М. П. директор ДОУ, по результатам приёмки ДОУ к учебному году 2020-2021.

4. Слушали Четникову А, Н., предложила присутствующим ознакомиться с рабочими программами возрастных групп, годовым планом ДОУ, сеткой занятий, режимом ДОУ; озвучила, какие ДОП услуги будут реализовывать педагоги ОУ.

Выступила Цибисова В.М. с предложением принять годовой план, режим работы, сетку занятий, план ДПО, рабочие программы возрастных групп без изменений.

За данное предложение проголосовали единогласно.  
Воздержавшихся - нет  
Против - нет.

5. Слушали Моисееву Е. М. председателя профсоюза ДОУ, по распределению стимулирующих выплат среди педагогов ДОУ.

Возражений и дополнений нет.

#### Решение

1. Утвердить и принять план УС в действие.
2. Доработать механизм реализации Программы развития и дополнить критерии оценки эффективности и реализации. Утвердить на педагогическом совете к декабрю.
2. Принять информацию к сведению о приемки ДОУ к новому учебному году.
3. Утвердить режим работы ДОУ (7.00-19.00), согласовать рабочие программы групп, годовой план ОУ на 2020 - 2021 учебный год, дополнительные образовательные услуги.
4. Принять стимулирующие выплаты педагогическим работникам за период с 01.09.2020 года по 31.12.2020 года.

*секретарь Моисеева Е. М. - и.п.*

