

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программы развития ОО |  |  |  | председатель УС |
| 6 | Устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения | 2 раза в год | 2 раза в год |  | Директор, председатель УС |
| 7 | Анализ состояниявоспитательно-образовательного процесса в ОО | + | + | + | Ус |
| 8 | Постановка целей и задачсовместной работы педагогов и родителей в Управляющем Совете. | + | + |  | УС |
| 9 | Организация питания в дошкольном учреждении | + | + | + | Комиссии УС |
| 10 | Организация безопасной жизнедеятельности в ДОУ; | + | + | + | Комиссии УС |
| 11 | Реализация содержания Основной общеобразовательной программы ДОУ | + | + | + | Комиссии УС |
| 12 | Анализ результатов анкетирования родителей по итогам работы за год | + | + | + | Комиссии УС |
| 13 | Учет приоритетных направлений работы муниципальной системы образования | + | + | + | Комиссии УС |
| 14 | Участие педагогов в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах | + | | | Директор, председатель УС |
| 15 | Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО | + | | | Комиссия УС |
| 16 | Выработка стратегических и тактических направлений достижения поставленных задач (планирование). | + | + | + | Директор, председатель УС |
| 17 | Размещение на сайте ОО информационных материалов о работе ДОУ. | + | + | + | Комиссия УС |
| 18 | Работа с социальными партнёрами | + | + | + | Директор, председатель УС |
| 19 | Анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения | + | | | Директор, председатель УС |
| 20 | Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО | + | + |  | Директор, председатель УС |
| 21 | Анализ эффективности работы (отчеты) | + | | | УС |
| 22 | Определение результата совместной деятельности | + | | | УС |