

**МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»**

**ПРИКАЗ**

18.06.2017 г.

№ 92

г. Новоалександровск

**«О закреплении мест хранения персональных данных МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка» и перечне уполномоченных лиц, ответственных за хранение»**

**Приказываю:**

1. Утвердить список хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 и перечень уполномоченных лиц, ответственных за хранение персональных данных:
  - 1.1. Сведения о персональных данных сотрудников МДОУ ЦРР д/с № 28 - место хранения - кабинет директора. Ответственный – директор Левченко Г.Н.
  - 1.2. Сведения о персональных данных сотрудников МДОУ ЦРР д/с № 28 - место хранения - кабинет старшего воспитателя. Ответственный – Князева И.И.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МДОУ ЦРР д/с № 28  
«Красная Шапочка»



Г.Н.Левченко

МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»

ПРИКАЗ

18.06.2017 г.

№ 94

г. Новоалександровск

«О перечне должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных»

С соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»

Приказываю:

1. Утвердить должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных, хранящихся в информационных ресурсах в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка» в связи с организацией трудовых отношений:
  - Левченко Г.Н. – директор МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка» - к персональным данным работников (кандидатов для поступления на работу) в полном объеме;
  - Князева И.И. – старший воспитатель МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка» - к персональным данным работников (кандидатов для поступления на работу) в полном объеме.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МДОУ ЦРР  
д/с № 28 «Красная Шапочка»



*[Handwritten signature]*  
Г.Н.Левченко

МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»

ПРИКАЗ

18.05.2017 года

№ 95

г. Новоалександровск

**«О списке должностных лиц, которым разрешён доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе ДОУ»**

В соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перечень должностных лиц, которым разрешен доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных ресурсах в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»
  - 1.1 Левченко Г.Н. - директор МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка» - к сведениям о персональных данных в полном объеме;
  - 1.2 Князева И.И. ст.воспитатель - к сведениям о персональных данных в полном объеме;
  - 1.3 Прасолова И.А. – завхоз – к сведениям о персональных данных в полном объеме;
  - 1.4 Шапиринская Н.Н. – воспитатель - к сведениям о персональных данных в полном объеме.

Директор МДОУ ЦРР  
д/с № 28 «Красная Шапочка»



Г.Н.Левченко

**МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»**

**ПРИКАЗ**

18.05.2017 года

№ 93

г. Новоалександровск

**«О порядке и сроках оценки служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»:**

В соответствии с установленными требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить:

1. Состав комиссии по оценке служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»:
  - Прасолова И.А. – завхоз – председатель комиссии по оценке служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»;
  - Князева И.И. – ст.воспитатель – член комиссии по оценке служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»;
  - Шапринская Н.Н. – воспитатель - член комиссии по оценке служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»;
2. Комиссии в срок до «\_\_» \_\_ 2017 г. провести оценку служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных в МДОУ ЦРР д/с № 28 «Красная Шапочка»;
3. Прасолова И.А. – завхоз – председателю комиссии составить письменный отчет о результатах оценки служебных помещений (мест), выделенных для хранения персональных данных.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Прасолову И.А.

Директор МДОУ ЦРР  
д/с № 28 «Красная Шапочка»



Г.Н.Левченко