Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №28 «Красная Шапочка»

Принято:
Управляющим Совета
_____
Протокол №_____
от 31. 08 2018 г
г

Утверждаю:
Директор МДОУ ЦРР д\с №28
«Красная Шапочка»
_____М. П. Статилко
Приказ №____от _____2018

Положение
«Об антикоррупционной комиссии (рабочей группе)
по противодействию коррупции»»
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №28 «Красная Шапочка»

г. Новоалександровск

Положение об антикоррупционной комиссии (рабочей группе) по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МДОУ ЦРР детский сад № 28 «Красная Шапочка» (далее ДОУ)

1.2 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указам президента РФ от 13.03.2012 № 297, постановления и распоряжениями Правительства РФ.

1.3 Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.4 Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

 антикоррупционная политика – деятельность ДОУ по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

 антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

 коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

 коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

 коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

 предупреждение коррупции - деятельность ДОУ по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

 субъекты антикоррупционной политики – органы местного самоуправления муниципального образования г. Новоалександровска Новоалександровского района, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1 Основными задачами комиссии являются:

 Разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществлении контроля за их реализацией;

 Обеспечения созданий условий для снижения уровня коррупции в ДОУ и предупреждения коррупционных правонарушений.

 публичность и открытость деятельности ДОУ;

 законность

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

 обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

 Разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;

 Проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в ДОУ;

 Подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции;

2.3 Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

 Рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции:

 Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

 Заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

 В случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

3 Состав и порядок работы комиссии

3.1 В состав комиссии входят представители Управляющего Совета ДОУ, представители общественности, родители воспитанников (законные представители), работники учреждения.

3.2 Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель и секретарь. Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих до дня заседания.

3.3 Состав комиссии утверждается приказом руководителя.

3.4 Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указывается дата заседания. Фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии являются решающим. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.
3.5 Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассмотренному вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.
3.6 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
3.7 Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.
3.8 Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация, о факте коррупции со стороны работников ДОУ, полученная директором от правоохранительных или иных государственных органов, должностных лиц или граждан.
3.9 Информация, указанная в п.3.8 настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:
 Фамилия, имя, отчество гражданина, должность;
 Описание факта коррупции;
 Данные об источнике информации;

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

4.1 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.
4.2 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.
4.3 Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов.

5.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.
5.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем ДОУ и руководством Комитета по образованию Администрации муниципального образования г.

Новоалександровска при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.
5.3. Граждане (воспитанники, родители (законные представители), работники ДОУ) вправе обратиться к председателю антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции ДОУ с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6. Внедрение антикоррупционных механизмов.
6.1. Проведение совещания с работниками ДОУ по вопросам антикоррупционной политики в образовании.
6.2. Усиление разъяснительной работы среди административного и педагогического персонала ДОУ по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.
6.3. Участие в комплексных проверках ДОУ по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.
6.4. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в ДОУ.
- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов посещаемости;
- выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов ДОУ;
- принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.